

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Новосибирск

" " 20 г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 57 «Чебурашка», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «22» января 2014 г. № 8381, выданной Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Бородулиной Ирины Леонидовны**, действующего на основании устава и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя)

проживающего по адресу: 630000, г.Новосибирск, ул. _____, д. кв. _____
(индекс) (населенный пункт) (адрес места жительства ребенка)

именуемой(ого) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы «Основная образовательная программа МБДОУ д/с № 57».
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня 12-часового пребывания.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу комбинированной направленности Язык образования – русский, родной язык из числа языков народов России – _____.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).
- 2.1.3. Во время проведения массовых мероприятий разрешать или запретить родителям и их представителям фотографировать, и снимать детей на камеру.
- 2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (если они оказываются).
- 2.1.5. Разобщать воспитанника, не имеющего сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитого против полиомиелита или получившего менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. Отстранять не привитого против полиомиелита ребенка от посещения образовательной организации в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкально-спортивном зале; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам) (основание - п.п. 2513, 2516 СанПиН 3.3686-21) («Изменения в ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников ДОО д/с № 57» от 07.07.2022г.).
- 2.1.6. Не допускать в образовательную организацию детей, направленных на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, детей, которым не проводилась туберкулинодиагностика в установленные санитарным законодательством сроки, при не предоставлении заключения фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (основание - п.п. 822, 823 СанПиН 3.3686-21) («Изменения в ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников ДОО д/с № 57» от 07.07.2022г.).

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

Заведующий МКДОУ д/с № 57:
_____ И.Л.Бородулина

Заказчик:

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в проводимых в ДОУ и группе исследованиях, направленных на изучение особенностей семейного воспитания ребенка и особенностей его физического и психического развития, с целью создания в дальнейшем наиболее благоприятных условий развития и воспитания ребенка.

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Давать письменное разрешение на проведение фото- видеосъемки мероприятий с участием воспитанника, публикацию на безвозмездной основе фотографий ребёнка на официальном сайте образовательной организации, в профессиональных изданиях, а также использование в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер-классах, педагогических советах, выставках и других объединениях).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. **Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием**

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика **в двух недельный срок** о нецелесообразности оказания Воспитаннику

(срок)

образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенных в разделе __ настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

Заведующий МКДОУ д/с № 57:

Заказчик:

И.Л.Бородулина

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка воспитанников МКДОУ д/с № 57.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни **до 10 часов утра**. При несвоевременном информировании образовательной организации родительская плата подлежит начислению за этот день. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. В соответствии с пунктом 2.9.4. санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» после перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Медицинская справка может быть оформлена специалистом любого лечебно-профилактического учреждения общего профиля, в котором осуществлялось лечение. Ребенок, не посещающий ДОО более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья. Медицинская справка может быть оформлена специалистом любого лечебно-профилактического учреждения общего профиля, в котором осуществлялось лечение. («Изменения в ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников ДОО д/с № 57» от 18.04.2022г.).

2.4.8. Перед началом посещения образовательной организации воспитанником предоставить в медицинский блок образовательной организации медицинскую карту воспитанника по форме № 026/у («Изменения в ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников ДОО д/с № 57» от 07.07.2022г.).

2.4.9. Для допуска к посещению образовательной организации воспитанником, туберкулинодиагностика которому не проводилась, предоставить медицинскому работнику заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом (основание - абз. 2 п. 823 СанПиН 3.3686-21) («Изменения в ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников ДОО д/с № 57» от 07.07.2022г.).

2.4.10. Для допуска к посещению образовательной организации воспитанника, направленного на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию в связи с измененной реакцией на туберкулиновую пробу, в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту предоставить медицинскому работнику заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом (основание - абз. 1 п. 823 СанПиН 3.3686-21) («Изменения в ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников ДОО д/с № 57» от 07.07.2022г.).

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет рублей согласно Постановлению мэрии города Новосибирска № 1032 от 23.04.2020г.; № 4536 от 17.12.2021г. «О Порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Новосибирска».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. В соответствии с Постановлением мэрии города Новосибирска № 1032 от 23.04.2020г. «О Порядке установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Новосибирска» начисление родительской платы не производится в случае непосещения воспитанником образовательной организации по следующим причинам:

- **болезнь (реабилитация после болезни) при предоставлении справки из медицинского учреждения;**
- **отпуск (командировка) родителей (законных представителей) при предоставлении справки с места работы;**
- **карантин в образовательной организации;**
- **закрытие образовательной организации на ремонтные или аварийные работы;**
- **санитарно-курортное лечение воспитанника (на основании заявления родителей (законных представителей) и выписки из лечебного учреждения);**
- **летняя оздоровительная кампания на основании заявления родителей (законных представителей).**

3.4. **В случае отсутствия воспитанника в образовательной организации по причинам, не предусмотренным пунктом 3.3 настоящего договора плата взимается в полном объеме.**

3.5. При задолженности по родительской плате более чем за один месяц руководитель образовательной организации письменно уведомляет родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При непогашении задолженности образовательное учреждение вправе взыскать ее в судебном порядке.

3.6. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником согласно п. 3.1. настоящего договора.

3.7. **Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет через Федеральную Систему сбора и обработки платежей «ГОРОД».** (время оплаты)

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

Заведующий МКДОУ д/с № 57:

Заказчик:

И.Л.Бородулина

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **"31" августа 20__ г.**
- 6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МБДОУ д/с № 57

ИНН5409111862 / КПП 540901001

Юридический адрес и Фактический адрес

630025 Новосибирск,

Тенистая, 7

ДФ и НП мэрии

ИНН 5411100120 / КПП 540601001

ОКОНХ 92400 / ОКПО 42211352

Банковские реквизиты

Р/с 03234643507010005100

ЕКС 40102810445370000043

Сибирское ГУ Банка России/УФК

По Новосибирской области

г. Новосибирск

БИК 015004950

л/с 014.02.341.8

Тел. 337 70 30 (заведующий),

338 38 70 (медики), 338 38 70 (бухгалтерия)

Заказчик

ФИО _____

Паспорт серия _____ номер _____ от _____

Выдан _____

Адрес: _____, г. _____ ул. _____ д. _____ кв. _____

ИНН _____

Тел. _____

Подпись _____

Заведующий МБДОУ д/с № 57

_____ И.Л.Бородулина

« _____ » _____ 20 _____ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____