

муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 57 «Чебурашка»

630025 г. Новосибирск, ул. Тенистая 7, тел. 8(383)3377030; ИНН 5409111862

Принято  
на заседании ППк МБДОУ д/с № 57  
от «07» 12 2023 г. № 2



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ д/с № 57  
И.Л. Бородулина  
Приказ от «08» 12 2023 г. № 123/1-02

**Положение**  
**о порядке разработки, утверждения и реализации адаптированной**  
**образовательной программы дошкольного образования**  
**для воспитанников с ОВЗ, детей-инвалидов**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об адаптированной образовательной программе дошкольного образования (далее – АОП ДО) для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (далее - дети с ОВЗ) муниципального дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 57 «Чебурашка» (далее - ДОУ) разработано в соответствии:

- со статьей 55 Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012;
- с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
- Постановлением главного государственного санитарного врача от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 31.07.2020г № 373 «Об утверждении

общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Минпросвещения РФ от 25.11.2022г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- с Уставом Учреждения.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения АОП ДО.

1.3. АОП ДО разрабатывается самостоятельно ДООУ на группу обучающихся, относящихся к одной категории лиц с ОВЗ.

1.4. АОП ДО разрабатывается группой педагогических работников, принимается педагогическим советом ДООУ и утверждается заведующим ДООУ.

1.5. Положение об АОП ДО вступает в силу с момента издания приказа «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для воспитанников с ОВЗ, детей-инвалидов» и действует до внесения изменений или до принятия новой редакции.

## **II. Структура адаптированной образовательной программы дошкольного образования**

2.1. Структура АОП ДО соответствует требованиям к содержанию федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного учреждения и содержит четыре раздела:

- целевой;
- содержательный;
- организационный;
- дополнительный.

2.2. Титульный лист содержит:

- информацию о ДООУ, о том, когда и кем принята и утверждена АОП ДО;
- гриф принятия АОП ДО (с указанием даты проведения и номера протокола заседания педагогического совета);
- гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения

(с указанием даты и номера приказа);

- полное наименование АОП ДО с указанием категории детей, для которых она разрабатывается;

- год составления АОП ДО.

**2.2.3. Целевой раздел АОП ДО** содержит следующие части:

1. Обязательная часть

- пояснительную записку и планируемые результаты освоения АОП ДО с учетом возрастных возможностей и индивидуальных особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - дети с ОВЗ).

1.1.1. Пояснительная записка содержит:

- общую характеристику АОП ДО, в том числе нормативные документы, на основании которых она разработана;

- цели и задачи реализации АОП ДО;

- принципы и подходы к формированию АОП ДО;

- значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе возрастные и индивидуальные характеристики особенностей развития детей с ОВЗ, детей-инвалидов;

- характеристики особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ (если таковые имеются);

- планируемые результаты освоения Программы;

- развивающее оценивание качества. Система мониторинга динамики развития детей с ОВЗ.

2. Часть формируемая участниками образовательных отношений

- цели и задачи;

- принципы и подходы;

- особенности развития детей дошкольного возраста по выбранному направлению;

- планируемые результаты освоения Программы по выбранному направлению;

- перечень оценочных материалов (педагогическая диагностика индивидуального развития детей).

#### **2.2.4. Содержательный раздел АОП ДО** раскрывает:

##### 1. Обязательная часть:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка с ОВЗ, представленными в пяти образовательных областях:
  - содержание и задачи образования (обучения и воспитания) по 5 образовательным областям;
  - взаимодействие педагогов с детьми, особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
  - способы и направления поддержки детской инициативы;
  - особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.
2. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы.
3. Программа воспитания.

#### **2.2.5. Организационный раздел**

##### 1. Обязательная часть

- 1.2. Психолого-педагогические условия, обеспечивающие развитие ребенка с ОВЗ (в соответствии с нозологической группой).
- 1.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.
- 1.4. Материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.
- 1.5. Учебно-методическое сопровождение.
- 1.6. Кадровые и финансовые условия.
- 1.7. Гибкий режим и распорядок дня в ДОУ.
- 1.8. Календарно-учебный график.
- 1.9. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

#### **2.2.6. Дополнительный раздел** содержит:

Краткая презентация Программы.

### **III. Изменения и дополнения в АОП ДО**

3.1. АОП ДО может изменяться и дополняться по решению педагогического совета.

3.2. Основания для внесения изменений:

- обновления системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание общего образования),
- предложения педагогических работников по результатам реализации АОП ДО в текущем учебном году,
- обновление списка, используемой литературы и методических пособий.

3.3. Дополнения и изменения в АОП ДО могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. При накоплении большого количества изменения АОП ДО корректируется в виде новой редакции Программы.

### **IV. Ответственность и контроль**

4.1.1 Ответственность за полноту и качество реализации АОП ДО возлагается на педагогов ДОУ, реализующих АОП ДО.

4.1.2 Контроль над полнотой и качеством реализации АОП ДО осуществляется администрацией ДОУ.

4.3.1 Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АОП ДО возлагается на старшего воспитателя.

### **V. Делопроизводство**

5.1. АОП ДО хранится в методическом кабинете МБДОУ и представлена на сайте.

5.2. АОП ДО хранится 3 года после истечения срока ее действия.