

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение города Новосибирска
«Детский сад № 57 «Чебурашка»

630025 г. Новосибирск, ул. Тенистая 7, тел. 8(383)3377030; ИНН 5409111862

Приказ

17.11.2023г.

№ 110/1-ОД

г. Новосибирск

**«Об утверждении Положения об
общем собрании родителей МБДОУ д/с № 57»**

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26), Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом ДОУ, договором об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) , в целях обеспечения единых подходов к конструктивному сотрудничеству ДОУ и родителей, направленных на совершенствование и развитие системы дошкольного образования, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления детским садом, принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы воспитанников и родителей, на основании Постановления мэрии города Новосибирска от 08.07.2022 № 2335 «О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 57 «Чебурашка» путем изменения типа муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 57 комбинированного вида «Чебурашка», Листом записи ЕГРЮЛ от 15.12.2022 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение об общем собрании родителей МБДОУ д/с № 57».
2. Настоящее Положение вступает в силу со дня издания приказа.
3. Разместить настоящее Положение на официальном сайте Учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 57



И.Л.Бородулина

С приказом ознакомлены:

ПРИНЯТО

На заседании родительского комитета

Протокол от «16» 11 2023г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 16.11.2023

№ 1091-07

Заведующий МКДОУ д/с № 57

И.Л.Бородулина

**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании родителей
МБДОУ д/с № 57**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания родителей (лиц их заменяющих) воспитанников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 57 комбинированного вида «Чебурашка», (далее – ДОО), являющегося органом самоуправления ДОО.

1.2. Настоящее Положение принимается на общем собрании родителей (лиц их заменяющих) воспитанников ДОО, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОО.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Общее собрание родителей (лиц их заменяющих) воспитанников ДОО (далее по тексту – Собрание) ведёт заведующий Учреждением совместно с председателем Родительского комитета Учреждения.

1.5. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ДОО и настоящим Положением.

1.6. Собрание руководствуется в своей работе решениями родительского комитета ДОО, рекомендациями педагогического совета, заведующим ДОО.

1.7. Решения Собрания являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях, реализации которых издаётся приказ по ДОО.

2. Основные задачи

Собрание призвано:

- укреплять связь семьи и ДОО, в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на воспитанников и повышения их результативности;
- принимать активное участие в деятельности ДОО по формированию у воспитанников внутренней потребности жить и действовать

- принципам гуманистической морали и нравственности, знать и соблюдать нормы жизни нашего общества, российского законодательства, воспитывать уважение ко всем нациям и народностям, сознательную дисциплину, культуру поведения, заботливое отношение к родителям и старшим, способствовать выполнению воспитанниками «Правил поведения для воспитанников ДОО»;
- содействовать администрации ДОО в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников; в защите законных прав и интересов воспитанников;
- активно участвовать в формировании внебюджетных фондов ДОО;
- помогать ДОО и семье в воспитании у детей ответственного отношения к обучению;
- содействовать ДОО в организации и проведении общих культурных и спортивных мероприятий, экскурсионной работе с воспитанниками;
- участвовать в создании клубов по интересам, ведению кружков и секций;
- оказывать помощь воспитателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, пропаганде среди родителей положительного опыта семейного воспитания;
- повышать ответственность родителей за выполнение ими конституционных обязанностей по воспитанию детей.

3. Права

Собрание имеет право:

- выносить на рассмотрение заведующей и педагогического совета ДОО, предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса, работы педагогического коллектива с родителями. Заведующая ДОО и педагогический совет обязаны внимательно рассматривать предложения Собрании и информировать родителей (лиц их заменяющих) воспитанников о принятых решениях;
- обсуждать локальные акты ДОО по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- содействовать администрации ДОО в создании безопасных условий осуществления воспитательно-образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- принимать участие в организации привлечения и распределении внебюджетных средств;
- заслушивать сообщения заведующей (других работников) о состоянии и перспективах работы ДОО;
- заслушивать сообщения родителей о воспитании детей в семье;

- вносить предложения на рассмотрение педагогического совета ДОО и ходатайствовать по месту работы родителей перед администрацией и общественными организациями учреждений предприятий о поощрении родителей за успехи в воспитании подрастающего поколения, за активную помощь ДОО.

4. Организация работы

4.1. Общее Собрание созывается не реже двух раз в год. Собрания в группах проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.2. Собрание принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на собрании не менее половины его членов.

4.3. В работе Собраний принимают участие заведующий, старший воспитатель, специалисты, воспитатели и другие работники ДОО.

4.4. На Собрании под руководством членов родительского комитета ДОО могут создаваться и утверждаться постоянные и временные комиссии по отдельным направлениям работы:

- осуществлению образовательного процесса;
- педагогического всеобуча родителей;
- хозяйственной деятельности;
- формированию внебюджетных фондов и др.

5. Делопроизводство

5.1. Заседание родительского собрания оформляется протоколом.

5.2. Протоколы подписываются секретарем Родительского собрания. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением.

5.4. Хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при передаче в архив, при смене руководителя).

5.5. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.